

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОДАРСКИЙ КРАЕВОЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ



**УТВЕРЖДАЮ**


Директор колледжа

Ф.А. Нехай

«10» нояб 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ  
НЕИНФЕКЦИОННЫХ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ,  
ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

По специальности  
34.02.01 Сестринское дело  
Форма обучения – очно-заочная

Рассмотрена на заседании ЦК  
Сестринское дело  
Протокол № 10  
« 30 » мар 2024г.  
Председатель ЦК  
Сестринское дело  
 М.А. Ковалева

Рабочая программа  
производственной практики  
разработана на основе ФГОС  
среднего профессионального  
образования (приказ  
Минпросвещения России от 4 июля  
2022 г. N 527, зарегистрирован в  
Министерстве юстиции Российской  
Федерации 29 июля 2022 года),  
учебного плана ККБМК, с учетом  
примерной рабочей программы  
(Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-  
40 от 08.02.2023) и рабочей  
программы воспитания ККБМК  
2024 года по специальности 34.02.01  
Сестринское дело, очно-заочная  
форма обучения.  
Заместитель директора  
по учебной работе  
 И.В. Ротаренко  
« 18 » 06 2024г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый  
медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края  
Составители:

А.В. Осадчая, преподаватель, первая квалификационная категория;  
А.В. Трушина, преподаватель, первая квалификационная категория;  
Е.Р. Коваленко, преподаватель, высшая квалификационная категория.

Рецензенты: Л.А. Сизова главная медицинская сестра государственного  
бюджетного учреждения здравоохранения «Научно – исследовательский  
институт - Краевая клиническая больница №1 им. профессора С.В.  
Очаповского» министерства здравоохранения Краснодарского края, кандидат  
психологических наук

Е.В. Тихачева начальник отдела по практическому обучению ККБМК,  
преподаватель, высшая квалификационная категория.



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

очно-заочная форма обучения

Рабочая программа производственной практики по ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, приказа Министерства просвещения РФ от 4 июля 2022 г. № 527 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело", рабочей программы воспитания ККБМК 2024 года и рабочей программы профессионального модуля ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни. Производственная практика является одной из составляющих частей образовательного процесса, с этапом практической подготовки студентов, разработана в соответствии ППСЗ.

Работа с пациентами формирует у студентов не только готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции, но и способность научно анализировать медицинские и социально-значимые проблемы, готовность к логическому анализу различного рода рассуждений, владение навыками коммуникативности, аргументации.

Необходимо научить будущего специалиста, грамотно и умело выполнять профессиональные задачи. Комплексный подход к содержанию практики позволит добиться у студентов единства теоретических знаний и практических навыков.

Производственная практика проводится после изучения ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Раздел 1. Основы профилактики заболеваний МДК 03.01. «Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний», Раздел 2. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи МДК 03.02. «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи» и предполагает знакомство с работой участково - территориальных поликлиник.

Практика проводится под контролем руководителей практического обучения от организации и ККБМК, квалифицированных медицинских сестер.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник практики, который контролируется руководителями с выставлением оценки ежедневно.

По окончании практики составляется характеристика на каждого студента, в которой отражается уровень теоретической подготовки, овладение практическими навыками в рамках профессиональных компетенций, соблюдение основ деонтологии. Ставится итоговая оценка по пятибалльной шкале. Характеристика заверяется печатью медицинской организации.

Общее количество часов для прохождения производственной практики составляет 16 часов (1 неделя), что предполагает 4-х часовые практические занятия, проводимые в участково – территориальных поликлиниках.

Заканчивается производственная практика дифференцированным зачетом.

### Рецензент:

Кандидат психологических наук, главная медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Научно – исследовательский институт - Красная клиническая больница №1 им. профессора С.В. Очаповского» министерства здравоохранения Краснодарского края



Сизова Л.А.

" 11 " 06 20 24 г.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

рабочей программы производственной практики  
ПМ 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и  
инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 34.02.01. Сестринское дело  
очно-заочная форма обучения

Дата заполнения: " 18 " 06 2014 г.

Сведения об организациях:

Образовательная организация: ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый  
медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края  
юридический адрес – 350001, г. Краснодар, ул. Таманская, 137

телефон/факс 8(861) 212-91-02

E-mail [kkbm@miackuban.ru](mailto:kkbmk@miackuban.ru)

Организация-работодатель: ГБУЗ «Научно – исследовательский институт -  
Краевая клиническая больница №1 им. профессора С.В. Очаповского»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

юридический адрес – 350086, Краснодар, ул. 1 Мая, д. 167

телефон/факс 8(861) 274-86-32; 8(861) 252-72-21

E-mail: [kkl@mail.ru](mailto:kkl@mail.ru)

Документация, представленная для ознакомления:

1. Рабочий учебный план по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения);
2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни ППССЗ по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения);
3. Рабочая программа учебной практики ПМ 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни ППССЗ по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения).
4. Комплект контроль-оценочных средств по ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения).

Документация, представленная для согласования:

1. Рабочая программа производственной практики ПМ 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения);

нормативные сроки освоения программы практики, в соответствии с учебным планом и расписанием.

СОГЛАСОВАНО:

Главная медицинская сестра, к.п.н.

ГБУЗ «НИИ- ККБ №1» МЗ КК



*Л.А. Сизова*

Л.А. Сизова

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ**  
**рабочей программы производственной практики**  
**ПМ 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и**  
**инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности 34.02.01. Сестринское дело**  
**очно-заочная форма обучения**

Организация-работодатель: ГБУЗ «Научно – исследовательский институт - Краевая клиническая больница №1 им. профессора С.В. Очаповского» министерства здравоохранения Краснодарского края

Направление подготовки (специальность) 34.02.01. Сестринское дело (очная форма обучения)

Вид практики: производственная

Срок реализации вида практики: в соответствии с учебным планом и расписанием.

Разработчики:

А.В. Осадчая, преподаватель, первая квалификационная категория;

А.В. Трушина, преподаватель, первая квалификационная категория;

Е.Р. Коваленко, преподаватель высшая квалификационная категория.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

1. Представленная рабочая программа производственной практики ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» подготовки специалистов среднего звена (по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения), разработана в соответствии с учетом:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта, среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, приказа Министерства просвещения РФ от 4 июля 2022 г. № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

- запросов работодателей;
- особенностей развития Краснодарского края, города Краснодара;
- потребностей экономики Краснодарского края, города

Краснодара.

2. Содержание рабочей программы производственной практики ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»



программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения):

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики.

2.2. Направлено на освоение вида деятельности проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 34.02.01. Сестринское дело.

2.3. Направлено на формирование:

2.3.1. Общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.3.2. Профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом:

ВД 3 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.

ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.

ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.

ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.

ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.

ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

2.3.3. Дополнительных по требованию работодателя знаний, умений, практического опыта: \_\_\_\_\_.

Рабочая программа производственной практики ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма обучения) согласована.



«17» 06 2024 г.

Л.А. Сизова

Подпись работодателя М.П.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>4</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>13</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>20</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>22</b>
<b>6. ВОПРОСЫ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА</b>	<b>26</b>
<b>7. ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	<b>28</b>



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная рабочая программа предназначена для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Производственная практика является одной из составляющих частей образовательного процесса, с этапом практической подготовки студентов, разработана в соответствии ППСЗ.

Работа с пациентами формирует у студентов не только готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции, но и способность научно анализировать медицинские и социально-значимые проблемы, готовность к логическому анализу различного рода рассуждений, владение навыками коммуникативности, аргументации.

Необходимо научить будущего специалиста, грамотно и умело выполнять профессиональные задачи. Комплексный подход к содержанию практики позволит добиться у студентов единства теоретических знаний и практических навыков.

В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка медицинской организации.

Производственная практика проводится после изучения ПМ 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни Раздел 1. Основы профилактики заболеваний МДК 03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний, Раздел 2. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи и предполагает знакомство с работой участково - территориальных поликлиник.

Практика проводится под контролем руководителей практического обучения от организации и ККБМК, квалифицированных медицинских сестер.

В ходе производственной практики осуществляются следующие виды работ:

1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:

- участие в проведении профилактических осмотров;
- участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;

- проведение иммунопрофилактики;
  - проведение гигиенического воспитания различных групп населения;
2. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и (или) состояниях
  3. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний
  4. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний
  5. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник практики, который контролируется руководителями с выставлением оценки ежедневно.

По окончании практики составляется характеристика на каждого студента, в которой отражается уровень теоретической подготовки, овладение практическими навыками в рамках профессиональных компетенций, соблюдение основ деонтологии. Ставится итоговая оценка по пятибалльной шкале. Характеристика заверяется печатью медицинской организации.

Общее количество часов для прохождения производственной практики составляет 16 часов (1 неделя), что предполагает 4-часовые практические занятия, проводимые в участково – территориальных поликлиниках.

Заканчивается производственная практика дифференцированным зачетом.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **ПМ. 03. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НЕИНФЕКЦИОННЫХ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело, базовый уровень подготовки очной формы обучения в рамках изучения ПМ.03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни в части освоения вида деятельности (ВД) - проведение профилактических мероприятий, соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

КОД	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

### **1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **владеть навыками:**

- проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;
- проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств, и психотропных веществ;
- выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;



- выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;
- проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;
- выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям

**уметь:**

- проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней;
- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни;
- информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств, и психотропных веществ;
- план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;
- проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;
- проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;
- проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;
- проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;
- обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями;
- проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при

выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;

- выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;
- выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;
- проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;
- проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием;
- использовать вакцины в соответствии с установленными правилами.

**знать:**

- информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения;
- правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья;
- заболевания, обусловленные образом жизни человека;
- принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья;
- факторы, способствующие сохранению здоровья;
- формы и методы работы по формированию здорового образа жизни;
- программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению;
- виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;
- правила и порядок проведения профилактического осмотра;
- порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации;

- методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры;
- санитарно-эпидемиологическую обстановку прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторы окружающей среды, в том числе социальные;
- меры профилактики инфекционных заболеваний;
- порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинные мероприятия при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;
- государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания;
- правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок;
- течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики.

### **Задачи производственной практики**

1. Освоение принципов организации и структуры учреждений здравоохранения, оказывающих ПМСП.
2. Овладение основными принципами медицинской этики и деонтологии, проведения санитарно-просветительской работы среди пациентов.
3. Освоение методов организации диспансеризации населения.
4. Ознакомление с основами организации и работы сестринского персонала поликлиники, освоение должностных обязанностей младшего медицинского персонала.
5. Изучение принципов организации работы поликлиники, должностных обязанностей участковой медсестры, медсестры процедурного кабинета, участия медсестры в экспертизе трудоспособности.
6. Изучение принципов профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
7. Практическое применение приемов профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.



## **Требования, предъявляемые к студентам во время производственной практики:**

- студенты работают строго по графику (изменение графика работы без разрешения методического руководителя или зам. директора по практическому обучению запрещены, пропущенные дни отрабатываются во внерабочее время);
- студенты должны быть одеты строго по форме, обязательна сменная обувь;
- в отделениях руководители ПП проводят инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- студенты должны соблюдать правила внутреннего распорядка, бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию, медикаментам, соблюдать требования инфекционной безопасности, поддерживать лечебно-охранительный режим;
- студенты должны строго соблюдать принципы этики и деонтологии, субординацию, быть вежливыми с медперсоналом, пациентами и их родственниками, не сообщать по телефону никаких диагнозов, не давать на руки пациентам медицинских документов;
- студенты должны быть очень внимательны при работе с документацией ЛПУ, выполнении манипуляций (особенно инъекций и раскладывании лекарственных препаратов: смотреть дозировку, не заменять лекарство без разрешения врача). Все, что неясно, спрашивать у дежурной или старшей медсестры;
- учиться общаться с пациентами, выявлять проблемы и решать их;
- за время практики студент обязан выполнить весь перечень практических манипуляций, указанных в аттестационном листе;
- запрещено брать в отделении медикаменты, направления, справки и пр.

### **1.2. Количество часов на освоение программы производственной практики**

ПМ 03 Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи – 16 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является овладение студентами видом деятельности проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями, общими (ОК).

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты

	антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### ПМ 03 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ В УСЛОВИЯХ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ

Наименование отделения	Количество	
	дней	часов
Участково – территориальная поликлиника		
Работа на участке	1	4
Работа в процедурном и прививочном кабинете	1	4
Работа в кабинете профилактики	1	4
Дифференцированный зачет	1	4
<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>16</b>

## 3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### ПРАКТИКА В УЧАСТКОВО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОЛИКЛИНИКЕ – 4 дня

#### РАБОТА НА УЧАСТКЕ - 1 ДЕНЬ

##### *Студент должен знать:*

- устройство и принцип работы поликлиники, преимущества профилактического направления медицины при организации медицинской помощи населению;
- санитарно-эпидемиологический режим поликлиники, объем работы участковой медицинской сестры: профилактическую, лечебную, санитарно-просветительную работу с общественностью;
- медицинскую документацию участка, ее ведение, отчетность;
- правила проведения патронажа пациента, состоящего на диспансерном учете;
- организацию диспансеризации на участке в поликлинике;
- календарь профилактических прививок, правила отбора населения на прививки;
- показания к госпитализации больных, оформление документации;
- роль участковой медицинской сестры в экспертизе нетрудоспособности;
- правила заполнения и выдачи документов, подтверждающих временную нетрудоспособность.

##### *Студент должен уметь:*

- осуществить прием пациентов;
- провести дезинфекцию предметов ухода за больными, инструментария (шпатели, термометры);
- выписать рецепты, направления на амбулаторное обследование, консультации специалистов;
- составить план профилактических прививок;
- провести патронаж больного на дому;
- провести термометрию, измерить А/Д;
- выписывать направления на различные виды лабораторных и инструментальных исследований;
- подготовить и провести инструктаж пациента к различным видам лабораторных и инструментальных исследований;
- уметь общаться с пациентами и их родственниками;

- выявить основные факторы риска развития неинфекционных заболеваний;
- оценить функциональное состояние организма пациента, уровень его здоровья и физического развития;

Коды компетенций		Содержание работы	Объем часов	Уровень усвоения
ОК	ПК			
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Устройство и функции участково – территориальной поликлиники.	4	3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Техника антропометрии, оценка физического развития.		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Подсчет ЧСС, ЧД, А/Д у пациентов.		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Подготовка и инструктаж пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Постановка пациента на диспансерный учет.		3

#### **РАБОТА В ПРОЦЕДУРНОМ, ПРИВИВОЧНОМ КАБИНЕТЕ ПОЛИКЛИНИКИ - 1 ДЕНЬ**

##### ***Студент должен знать:***

- требования к прививочному кабинету, оборудование;
- санитарно-эпидемический режим прививочного кабинета;
- календарь прививок, сроки вакцинации, доступ к профилактическим прививкам, медицинские отводы от прививок, их сроки;
- виды вакцин, их характеристика, условия хранения, сроки использования;
- показания и противопоказания к вакцинации;
- клинические симптомы общих и местных поствакцинальных реакций;

- правила подготовки пациентов к иммунизации;
- профилактику осложнений прививок.

***Студент должен уметь:***

- составлять планы проведения иммунопрофилактики (календарь прививок);
- провести патронаж к привитому пациенту;
- провести регистрацию профилактических прививок;
- составлять рекомендации пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики;
- соблюдать санитарно противоэпидемиологический режим процедурного кабинета;
- проводить текущую, заключительную и генеральную уборки процедурного кабинета;

Коды компетенций		Содержание работы	Объем часов	Уровень усвоения
ОК	ПК			
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Технология обработки рук на социальном и гигиеническом уровне.	4	3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление календаря профилактических прививок.		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Регистрация вакцинации.		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Соблюдать санитарно противоэпидемиологический режим прививочного кабинета.		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Проведение текущей, заключительной, генеральной уборок процедурного кабинета		3

**РАБОТА В КАБИНЕТ ПРОФИЛАКТИКИ – 1 день**

***Студент должен знать:***

- целевые программы предупреждения заболеваний (государственные и региональные);
- группы населения, подверженные риску развития заболеваний;
- методы формирования групп риска: диспансерные осмотры, диагностические обследования, анализ статистических данных;
- требования к кабинету профилактики, его оборудование, санитарно-эпидемиологический режим;
- анатомо-физиологические особенности пациентов различной возрастной категории;
- общественные организации (например, профсоюзные организации, организации по борьбе с употреблением наркотических и психотропных веществ, общества анонимных алкоголиков и т.д.);
- принципы организации и проведения санитарно-гигиенического воспитания населения;
- организацию и проведение противоэпидемических мероприятий;

***Студент должен уметь:***

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- проводить оценку физического развития человека;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- составлять планы обучения населения принципам здорового образа жизни;
- составлять планы гигиенического воспитания населения (первичная профилактика);
- составлять планы санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика).
- составлять планы и проводить беседы по профилактике вредных привычек;
- составлять рекомендации по вопросам рационального и диетического питания;
- составлять планы проведения противоэпидемических мероприятий;
- составлять памятки–рекомендации для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, двигательной активности; употребления продуктов питания и т.д.

Коды компетенций		Содержание работы	Объем часов	Уровень усвоения
ОК	ПК			
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Оценка физического развития человека.		3



ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление плана гигиенического воспитания населения (первичная профилактика).	4	3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление плана санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика).		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление плана беседы по профилактике вредных привычек.		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление плана занятий в школах здоровья.		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление плана проведения противоэпидемических мероприятий		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Составление памяток-рекомендаций для пациентов и его окружения (по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, двигательной активности; употребления продуктов питания и т.д.)		3
ОК 01.-09.	ПК 3.1.-3.5.	Дифференцированный зачет	4	3

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование врачебных кабинетов, места медицинской сестры кабинета профилактики, процедурных и прививочных кабинетов в поликлинике

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий.**

**Интернет-ресурсы**

**Основная литература:**

#### **4.2.1. Основные печатные издания**

1. Двойников, С. И. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие / С. И. Двойников и др.; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 480 с.

2. Крюкова, Д. А. Здоровый человек и его окружение: учебное пособие / Д. А. Крюкова, Л. А. Лысак, О. В. Фурса. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. — 605 с.

3. Мисетова Е. Н. Профилактическая деятельность. Курс лекций: учебное пособие для СПО / Е. Н. Мисетова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 420 с.

4. Рубан Э. Д. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи: учеб. пособие / Э. Д. Рубан. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. — 334 с. — (Среднее медицинское образование).

5. Шамина Н. А. Основы вакцинопрофилактики: учебное пособие для СПО / Н. А. Шамина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 104 с.

#### **4.2.2. Основные электронные издания**

1. Двойников, С. И. Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. И. Двойников и др.; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 480 с.

2. Крюкова, Д. А. Здоровый человек и его окружение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. А. Крюкова, Л. А. Лысак, О. В. Фурса. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. — 605 с.

3. Мисетова Е. Н. Профилактическая деятельность. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е. Н. Мисетова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 420 с.

4. Шамина Н. А. Основы вакцинопрофилактики [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо / Н. А. Шамина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 104 с.

#### **4.2.3. Дополнительные источники**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL: [www.rg.ru](http://www.rg.ru).

2. Приказ Минздрава № 1011 м от 06.12.2012 «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра» [Электронный ресурс]. URL: [www.gnicpm.ru](http://www.gnicpm.ru).

3. Министерство здравоохранения и социального развития РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minzdravsoc.ru/>.

4. Интернет-портал о здоровом образе жизни «Здоровая Россия» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.takzdorovo.ru/>.

5. Информационно-образовательный проект «Кодекс здоровья и долголетия» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kzid.ru/>.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Практические занятия проводятся: в учреждениях первичной медико-санитарной помощи (поликлиниках).

---

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1.</p> <p>Консультировать население по вопросам профилактики</p>	<p>– соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики;</p> <p>– качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия»;</p> <p>– грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов;</p>	<p>Проверка усвоения практических умений.</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.</p>

	– составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики.	
<p>ПК 3.2.</p> <p>Пропагандировать здоровый образ жизни</p>	– соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения.	<p>Проверка усвоения практических умений.</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.</p>
<p>ПК 3.3.</p> <p>Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения</p>	– проведение профилактических осмотров в соответствии правилами и порядком	<p>Проверка усвоения практических умений.</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной</p>



		практики.
<p>ПК 3.4.</p> <p>Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний</p>	<p>– обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания</p>	<p>Проверка усвоения практических умений.</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.</p>
<p>ПК 3.5.</p> <p>Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний</p>	<p>– соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики</p> <p>Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок</p>	<p>Проверка усвоения практических умений.</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.</p>
Дифференцированный зачет по производственной практике.		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и

обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям;</li> <li>– соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации;</li> <li>– оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>– соответствие найденной информации поставленной задаче</li> </ul>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования,</li> <li>– проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</li> </ul>	

ситуациях		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	
ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно- правовыми актами РФ	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	– организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и	

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	нравственно-этическими нормами	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	–демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; – готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами	

**Для допуска к дифференцированному зачету студент должен представить следующие документы:**

1.Дневник производственной практики, где отражается проделанная работа, описываются манипуляции, действующие приказы, стандарты деятельности медицинской сестры, общение с пациентом.

2 .Отчет студента.

3 .Карту диспансерного наблюдения, карту оценки состояния здоровья пациента.

4 .Характеристику.

5. Мультимедийное оформление беседы прохождения производственной практики и другие виды внеаудиторных работ.

6. По окончании производственной практики проводится защита карты оценки состояния здоровья пациента, карт диспансерного наблюдения и аттестация практической подготовки.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА ПРАКТИКУ:**

- качество владения практическими манипуляциями и сестринскими технологиями;
- правильность проведения и заполнения карт диспансерного наблюдения;
- правильность составления карты оценки состояния здоровья пациента;
- активность и интерес к выполняемой работе;
- соблюдение этико-деонтологических требований;
- коммуникативные навыки;
- внешний вид, соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.

При выставлении оценки учитывается качество ведения учебной документации (дневника, карт диспансерного наблюдения, карт оценки состояния пациента).

Итоговая оценка заносится в зачётную книжку.



## **6. ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ**

1. Заполнение документации после иммунизации пациента.
2. Составление памятки пациенту по инфекционной безопасности, выезжающему за границу.
3. Заполнение титульного листа карты амбулаторного приема.
4. Заполнение карты диспансерного наблюдения.
5. Составить план первого этапа диспансеризации.
6. Составить план второго этапа диспансеризации.
7. Составить памятку о рациональном питании для гериатрического пациента.
8. Составить памятку для пациентов о вреде алкоголя.
9. Составить памятку для пациента о способах отказа от курения.
10. Составить памятку для пациента по профилактике гиподинамии.
11. Составить памятку для пациента с ожирением об особенностях рационального питания.
12. Составить памятку для пациента о важности и необходимости вакцинации.
13. Обработка рук на гигиеническом уровне.
14. Обработка рук на социальном уровне
15. Санитарно противоэпидемиологический режим процедурного кабинета.
16. Проведение текущей уборки процедурного кабинета.
17. Проведение заключительной уборки процедурного кабинета.
18. Проведение текущей генеральной уборки процедурного кабинета.
19. Санитарно противоэпидемиологический режим прививочного кабинета.
20. Проведение текущей уборки прививочного кабинета.
21. Проведение заключительной уборки прививочного кабинета.
22. Проведение текущей генеральной уборки прививочного кабинета.
23. Провести инструктаж и подготовить пациента к УЗИ брюшной полости.
24. Провести инструктаж и подготовить пациента к эндоскопическому и рентгенологическому исследованию желудка.
25. Провести инструктаж и подготовить пациента к рентгенологическому исследованию толстого кишечника.
26. Провести инструктаж пациента по сбору мочи для ОАМ.
27. Провести инструктаж пациента по сбору мокроты на бакисследование.
28. Провести инструктаж пациента по сбору кала на карпологию.
29. Техника антропометрии, оценка физического развития.
30. Группы и критерии здоровья.

**Темы для учебно-исследовательских работ студентов  
во время прохождения практики**

1. Человек должен быть здоровым.
2. Актуальные проблемы питания
3. Прививка спасет жизнь.

**Темы для реферативных работ (темы бесед) студентов  
во время прохождения практики**

1. Курение и здоровье.
2. Влияние алкоголя на здоровье и психику человека.
3. Наркомания – чума века.
4. Влияние компьютера на агрессивность человека.
5. Движение- это жизнь.
6. Гимнастика в пожилом возрасте
7. Здоровье и закаливание.
8. Профилактика педикулеза
9. Аборт и здоровье женщины.
10. Принципы рационального питания.
11. Гетеропротекторы и БАДы.
12. Прививки. «За» и «против».
13. Скрининг тесты.
14. Что посеешь, то пожнешь – мотивируем на ЗОЖ!
15. Мелатонину дорога.
16. Куда пойти заниматься спортом.
17. Мой личный вклад в здоровье общества.
18. Гигиена в пожилом возрасте.

# Приложение 1

Код формы по ОКУД \_\_\_\_\_  
Код учреждения по ОКПО \_\_\_\_\_

Медицинская документация  
Форма № 030/у  
Утверждена Минздравом СССР  
04.10.80 г. № 1030

\_\_\_\_\_  
наименование учреждения

## КОНТРОЛЬНАЯ КАРТА диспансерного наблюдения

Фамилия врача \_\_\_\_\_  
Дата взятия на учет \_\_\_\_\_  
Дата снятия с учета \_\_\_\_\_  
Причина снятия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Код или № медицинской карты амбулаторного  
больного (истории развития ребенка) \_\_\_\_\_  
Заболевание, по поводу которого взят под  
диспансерное наблюдение \_\_\_\_\_  
Диагноз установлен впервые в жизни \_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_  
Заболевание выявлено: при обращении за  
лечением, при профосмотре (подчеркнуть)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
М  
2. Пол --- 3. Дата рождения \_\_\_\_\_ 4. Адрес \_\_\_\_\_  
Ж  
5. Место работы (учебы) \_\_\_\_\_  
6. Профессия (должность) \_\_\_\_\_  
7. Контроль посещений \_\_\_\_\_

Назначено явиться													
Явился													
Назначено явиться													
Явился													

Оборотная сторона ф. № 030/у

Записи об изменении диагноза, сопутствующих заболеваниях, осложнениях \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Лечебно-профилактические мероприятия (госпитализация, санаторно-курортное  
лечение, трудоустройство, перевод на инвалидность).

Дата	Мероприятия

Подпись врача \_\_\_\_\_

## Инструкция по заполнению учетной формы № 030/у КОНТРОЛЬНАЯ КАРТА ДИСПАНСЕРНОГО НАБЛЮДЕНИЯ

Контрольная карта диспансерного наблюдения заполняется всеми амбулаторно-поликлиническими учреждениями, кроме противотуберкулезных, онкологических, психоневрологических и наркологических учреждений, для которых утверждены специальные карты диспансерного наблюдения. В кожно-венерологических учреждениях карты № 030/у заполняются только на взятых под диспансерное наблюдение больных кожными болезнями и трихомониазом (на больных венерическими и грибковыми кожными болезнями эти формы не заполняются); в онкологических — на больных с предопухолевыми заболеваниями.

Карты заполняются на всех больных, взятых под диспансерное наблюдение по поводу заболеваний, диагноз заболеваний указывается в правом верхнем углу карты. Там же отмечается дата установления диагноза и способ выявления его: при обращении за лечением, при профилактическом осмотре.

Контрольные карты используются для контроля за посещением больных, для чего в п. 7 отмечаются даты назначенной и фактической явки больного к врачу.

Специально отведено место для записи возникающих осложнений, сопутствующих заболеваний, изменении диагноза и для записи наиболее важных лечебно-профилактических мероприятий: госпитализация, санаторно-курортное лечение, перевод на инвалидность и т. д.

На больных, находящихся под диспансерным наблюдением по поводу двух и более заболеваний, этиологически не связанных между собой, заполняются отдельные контрольные карты.

Карты хранятся в картотеке у каждого врача, имеющего больных, взятых под диспансерное наблюдение. Карты рекомендуется хранить по месяцам назначенной явки к врачу (в целом или по нозологическим формам заболеваний), что позволяет вести контроль за систематичностью посещений и принимать меры к привлечению больных, пропустивших срок явки.

*Карта используется для составления «Отчета о числе заболеваний» по ф. №*

## КАРТА ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗДОРОВЬЯ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_

Рост \_\_\_\_\_ см Вес \_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_ ОБ \_\_\_\_\_ ИМТ \_\_\_\_\_

(недостаточная масса тела; нормальная масса тела; избыточная масса тела;  
ожирение: промежуточный тип, андроидное, гиноидное)

Динамометрия правой кисти \_\_\_\_\_ Динамометрия левой кисти \_\_\_\_\_

Динамометрия более сильной кисти/масса тела (%) \_\_\_\_\_

Пульс:

частота \_\_\_\_\_, симметричность \_\_\_\_\_, ритм \_\_\_\_\_, наполнение \_\_\_\_\_,  
напряжение \_\_\_\_\_

Время восстановления ЧСС (в с) \_\_\_\_\_

АД на левой руке \_\_\_\_\_ АД на правой руке \_\_\_\_\_

ЖЕЛ \_\_\_\_\_

Реакция организма на физическую нагрузку \_\_\_\_\_

показатель	ИМТ	Динамометрия /масса тела	Двойное произведение в покое	Время восстано вления ЧСС	ЖЕЛ/масса тела
Величина					
баллы					

**Заключение:** \_\_\_\_\_ баллов (низкий показатель здоровья; ниже среднего;  
средний; выше среднего; высокий)



## РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗДОРОВЬЯ:

### I. Оценка состояния индивидуального физического здоровья

а) измерьте рост и вес пациента и рассчитайте индекс массы тела (ИМТ):

$\text{вес тела (кг)}/\text{рост м}^2$ \*

\*ИМТ 15-18, 5 кг/м<sup>2</sup> – недостаточная масса тела, 18.6 -24,9 кг/м<sup>2</sup> – нормальная масса тела, 25-29,9 кг/м<sup>2</sup> – избыточная масса тела, 30-39,9 кг/м<sup>2</sup> – ожирение, 40 кг/м<sup>2</sup>> выраженное ожирение.

б) измерьте **ОБ** (окружность бедер -наибольшая окружность, измеренная на уровне ягодиц), **ОТ** (окружность талии - наименьшая окружность, измеренная ниже грудной клетки над пупком) и рассчитайте индекс соотношения талия/бедро (**ИТ/Б**)\*

\* ИТ/Б = 0,8-0,9 -промежуточный, <0,8 – гиноидный (бедренно-ягодичное ожирение), > 0,9 – андронидный (абдоминальное ожирение);

в) определите ЖЕЛ (жизненную емкость легких);

г) проведите динамометрию обеих кистей. Критерием оценки является динамометрия более сильной кисти, отнесенная к массе тела в процентах:

$\text{Д} \cdot 100\%$

**масса тела;**

д) измерьте АД на обеих руках трижды, высчитайте средний показатель;

е) измерьте пульс за 10с в исходном положении до получения трех одинаковых значений;

ж) высчитайте двойное произведение в покое:

**ЧСС•АД систол/100**

з) вычислите время восстановления частоты сердечных сокращений (ЧСС) до исходного уровня после дозированной физической нагрузки  
Показатели физического здоровья определяются в баллах.

1) Для **мужчин** они составляют:

**ИМТ:** 19,9 кг/м<sup>2</sup> и менее или 30 кг/м<sup>2</sup> и более – низкий показатель (- 2 балла), 25-29,9 кг/м<sup>2</sup> – ниже среднего (- 1 балл), 20-24,9 кг/м<sup>2</sup> – средний (1 балл);

**динамометрия** более сильной кисти (кг), отнесенная к массе тела (кг), выраженная в процентах: 60 и менее – низкий показатель (0 баллов), 61-65 кг – ниже среднего (1 балл), 66-70 – средний (2 балла), 71-80 – выше среднего (3 балла), 81 и выше – высокий (4 балла);

**двойное произведение в покое:** 111 и выше – низкий показатель (- 2 балла), 95- 110 – ниже среднего (0 балла), 85-94 – средний (2 балла), 70-80 – выше среднего (3 балла), 60 и ниже – высокий (4 балла);

**время восстановления ЧСС (в с):** 120-170 – ниже среднего (1 балл), 90-119 –средний (3 балла), 60- 89 – выше среднего ( 5 баллов), 59 и ниже – высокий (6 баллов)

**ЖЕЛ, отнесенная к массе тела (кг):** 50 и ниже – низкий показатель (0 баллов). 51-55 – ниже среднего (1 балл), 56-60 – средний (4 балла), 66 и выше – высокий (5 баллов)

2) Для **женщин** показатели физического здоровья выражаются:

**ИМТ:** 19,9 кг/м<sup>2</sup> и менее или 30 кг/м<sup>2</sup> и более – низкий показатель (- 2 балла), 25-29,9 кг/м<sup>2</sup> – ниже среднего (- 1 балл), 20-24,9 кг/м<sup>2</sup> – средний (1 балл);

**динамометрия** более сильной кисти (кг), отнесенная к массе тела (кг), выраженная в процентах: 40 и менее – низкий показатель (0 баллов), 41-50 кг – ниже среднего (1 балл), 51-56 – средний (2 балла), 71-80 – выше среднего (3 балла), 61 и выше – высокий (4 балла);

**двойное произведение в покое:** 111 и выше – низкий показатель (- 2 балла), 95- 110 – ниже среднего (0 балла), 85-94 – средний (2 балла), 70-80 – выше среднего (3 балла), 60 и ниже – высокий (4 балла);

**время восстановления ЧСС (в с):** 120-170 – ниже среднего (1 балл), 90-119 –средний (3 балла), 60- 89 – выше среднего ( 5 баллов), 59 и ниже – высокий (6 баллов)

**ЖЕЛ, отнесенная к массе тела (кг):** 40 и ниже – низкий показатель (0 баллов). 41-45 – ниже среднего (1 балл), 46-50 – средний (2 балла), 51- 56 – выше среднего (4 балла), 57 и выше – высокий (5 баллов)

## **II. Определение степени физической нагрузки:**

1) Дозирование физической нагрузки для лиц молодого и среднего возраста проводится согласно степени восстановления пульса. Для этого необходимо:

- а) определить частоту пульса в минуту в покое;
- б) выполнить полный комплекс физической нагрузки;
- в) определить частоту пульса через 10 секунд после нагрузки\*
- в) определить частоту пульса в минуту в первые 1,3,5,и 10 минут.
- г) оценить результат:
  - через 1 мин после физической нагрузки на 10%

- через 3 мин – на 20%
- через 5 мин – на 50%
- через 10 мин – на 70-77%

*\*За 100% принимается пульс в первые 10 с после физической нагрузки.*

Оценка: если к концу 5 мин пульс превышает исходный на 20-25 ударов – тренирующая нагрузка завышена и требуется ее коррекция.

2) Для лиц пожилого возраста дозирование физической нагрузки проводится по степени различия частоты пульса в покое и в первую мин после приседаний за 20 с:

а) разница не более 10 уд/мин – доступна **средняя нагрузка** (бег исключен, ходьба со скоростью 4 км/ч);

б) разница от 10-20 уд/мин – доступна **малая нагрузка** (ходьба со скоростью 2-2,5 км/ч);

в) разница более 30 уд/мин – занятия с **дозированной физической нагрузкой** могут проводиться только **под контролем врача**.

### **III. Определение реакции организма на физическую нагрузку:**

а) определите частоту пульса в минуту в покое (**П1**);

б) сделайте 30 приседаний;

в) определите частоту пульса в минуту в первые 10 с после нагрузки (**П2**);

г) определите частоту пульса в минуту через одну минуту после нагрузки (**П3**);

д) результаты измерений подставьте в формулу: **(П1+П2+П3-200)/10**;

е) **ОЦЕНИТЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

**0** – отличная реакция;

**0-5** – хорошая реакция;

**6-10** – удовлетворительная реакция;

**Более 10** – слабая реакция

